

مدارک و شرایط لازم جهت دفاع از پایان نامه

دانشجویان محترم می توانند فرم درخواست اجازه دفاع، فرم های خام تعهد ارائه مقاله، اصالت پایان نامه، چک لیست و تأییدیه ارزیابی ساختاری، راهنمای نگارش پایان نامه و سوگند نامه را از آدرس ذیل دریافت نمایند:

وب سایت دانشگاه علوم پزشکی بابل - دانشکده ها - دانشکده پردیس خودگردان (واحد بین الملل) - امور پژوهشی - دندانپزشکی عمومی

تدوین پایان نامه:

دانشجویان جهت تدوین پایان نامه خود در ابتدا می بایست راهنمای نگارش پایان نامه ها (دریافت فایل از سایت دانشکده پردیس) را به دقت مطالعه نمایند. همچنین جهت مرتب کردن رفرنس ها می توانند از نرم افزار End Note و یا سایر نرم افزارهای مربوطه استفاده نمایند.

شرایط دفاع از پایان نامه:

۱. کلیه دانشجویان موظف به دفاع از پایان نامه در آخرین نیمسال تحصیلی خود می باشند.
۲. حداقل فاصله زمانی لازم برای برگزاری جلسه دفاع از زمان تصویب پروپوزال پایان نامه، حداقل یک سال بوده و از زمان تصویب در کمیته اخلاق در پژوهش نیز بایستی حداقل ۶ ماه گذشته باشد.
- ✓ دفاع پیش از موعد دانشجو، تنها در موارد معدود، پس از تایید شورای آموزشی دانشگاه و تصویب در جلسه ای متشکل از معاون آموزشی دانشگاه، معاون تحقیقات و فناوری دانشگاه، رئیس دانشکده و مدیر پژوهشی دانشکده و در صورت گذشتن حداقل ۶ ماه از تصویب نهائی در شورای پژوهشی دانشگاه (۶ ماه از تاریخ صدور کد اخلاق) میسر می باشد.
۳. تأییدیه اداره آموزش مبنی بر اتمام واحدهای درسی دانشجو.
۴. ارائه فرم تأییدیه داور ارزیاب ساختاری به همراه چک لیست به واحد پژوهشی (۳ تا ۵ روز جهت ارزیابی ساختاری) و تأییدیه مسئول کتابخانه در انتهای فرم ارزیابی ساختاری در خصوص بررسی کلید واژه ها از لحاظ تطابق با سرفصل های Mesh
۵. اخذ "مجوز سامانه پژوهان" که جهت دریافت مجوز می بایست پایان نامه به انضمام پیش نویس مقاله، چک لیست ارزیابی ساختاری، فایل خام داده های مطالعه، تأییدیه استاد راهنما مبنی بر اجازه دفاع و

فایل لاگ بوک (در دانشجویانی که تاریخ دریافت کد اخلاق آنان بعد از بهمن ۱۴۰۱ می باشد) و در صورت دفاع پیش از موعد؛ مصوبه دفاع پیش از موعد می بایست در سامانه پژوهان بارگذاری شود. بدیهی است معاونت پژوهشی دانشکده تنها پس از دریافت تأییدیه (مجوز) سامانه پژوهان می تواند زمان برگزاری جلسه دفاع را تعیین نماید.

۶. تعیین هیات داوران توسط واحد پژوهشی، هماهنگی شفاهی دانشجو با استادان راهنما، مشاور و داوران مدعو و اطلاع به کارشناس واحد پژوهشی جهت صدور دعوتنامه (حضور حداقل ۵۰٪ از اساتید اعم از اساتید راهنما و مشاور و داور در جلسه دفاع الزامی می باشد).

۷. ارائه دعوتنامه به همراه یک نسخه پایان نامه به داوران توسط دانشجو و گرفتن امضاء از اساتید (فرم امضاء دعوتنامه) جهت حضور در جلسه و ارائه آن به واحد پژوهشی دانشکده (۱۰ روز قبل از دفاع) ضروری است.

۸. در صورتی که پایان نامه، طرح پژوهشی می باشد و مقاله مستخرج از آن چاپ نشده باشد، مسئولیت چاپ مقاله با استاد راهنما (مجری مسئول) می باشد.

شیوه برگزاری جلسه دفاع از پایان نامه:

هدف:

هدف اصلی از برگزاری جلسه دفاع، ارزیابی پژوهشی است که دانشجو در قالب واحد درسی با عنوان پایان نامه، در انجام آن (طراحی تحقیق، جمع آوری و ارائه یافته ها، بحث و نگارش) شرکت داشته است. هیئت داوران جلسه دفاع، مسئول ارزیابی و اظهار نظر نهایی در مورد قبول یا رد پایان نامه می باشند.

ارکان جلسه دفاع:

۱. **مسئول جلسه:** یک نفر از اعضاء هیئت علمی دانشگاه با سوابق علمی- اجرایی کافی (که به فرآیند علمی پایان نامه نیز تسلط نسبی دارد) بدون اشتراک یا تضاد منافع با تیم اجرایی، به عنوان مسئول تام الاختیار از طرف مدیر پژوهشی دانشکده پردیس، مسئولیت برگزاری جلسه را بر عهده می گیرد.
حضور مسئول جلسه در تمام مدت برگزاری جلسه دفاع ضروری بوده و تنها در صورت بروز مسئله ای پیش بینی نشده می تواند مسئولیت خود را با توافق اکثریت هیئت داوران به یکی از اعضای هیئت داوران واگذار نماید.

نظارت بر نحوه ی برگزاری جلسه دفاع از جمله ترکیب افراد شرکت کننده، زمان شروع و پایان جلسه، هدایت و جمع بندی نظرات داوران و همچنین تغییر زمان دفاع و یا لغو آن بر عهده مسئول جلسه می باشد.

کارشناس پژوهشی در برگزاری جلسه دفاع به مسئول جلسه کمک نموده و صورتجلسه دفاع را تنظیم می نماید.

مدیریت زمان جلسه جهت دستیابی به یک اتفاق جمعی و همچنین اعلام نتیجه نهایی در قبولی و یا رد پایان نامه از اختیارات مسئول جلسه است.

۲. سایر اعضاء هیئت داوران جلسه دفاع: هیئت داوران شامل مسئول جلسه، اساتید راهنما و مشاور و نیز ۴ نفر از اعضاء هیئت علمی به عنوان داوران مدعو (انتخاب شده از طرف معاونت پژوهشی دانشکده با هماهنگی مدیر گروه مربوطه) می باشند. جلسه با حضور نماینده مدیریت پژوهشی دانشکده به عنوان مدیر جلسه و نیز اساتید راهنما و مشاور و حداقل ۳ نفر از داوران مدعو رسمیت پیدا می کند. لازم به ذکر است حضور اساتید راهنما و مشاور و حداقل دو نفر از داوران مدعو (حد نصاب) در جلسه دفاع الزامی است. برگزاری جلسه دفاع راس ساعت مقرر آغاز می گردد. در صورت تاخیر در حضور حد نصاب هیات داوران بیش از ۱۵ دقیقه، جلسه دفاع توسط رئیس جلسه لغو می گردد.

➤ تبصره ۱ - در صورت وجود دو استاد راهنما، تنها یک نفر از اساتید راهنما یا مشاور (از مجموع ۳ نفر استادان راهنما و مشاور) با موافقت رئیس جلسه و به شرط اعلام نظرات خود به صورت مکتوب، می توانند در جلسه دفاع حضور نداشته باشند. حضور حداقل ۲ نفر از داوران مدعو و یک داور مدعو هم به صورت غیرحضور با موافقت و اعلام نمره کتبی جهت رسمیت پیدا کردن جلسه ضروری است. در موارد ضروری، مشاور(ان) پایان نامه می توانند با موافقت رئیس جلسه به سایر اعضای هیئت داوران یا یکی از اعضای هیئت علمی جانشین خود وکالت حضور در جلسه و اعلام نمره را بدهند.

➤ تبصره ۲ - یک نفر از کارشناسان حوزه مدیریت پژوهشی جهت پیگیری مکاتبات و ثبت صورتجلسه انتخاب شده و زیر نظر رئیس جلسه دفاع انجام وظیفه می نماید.

➤ تبصره ۳ - در صورتی که برای انجام اصلاحات پایان نامه داور منتخب توسط نماینده پژوهشی دانشکده تعیین گردد، لازم است اصلاحات در پایان نامه توسط دانشجو اعمال و پس از تائید داور منتخب به واحد پژوهشی دانشکده ارائه شود.

زمان بندی جلسه دفاع:

الف- مرحله اول: با حضور دانشجو، اساتید راهنما، مشاور و داوران مدعو، جلسه رسمیت پیدا می کند. رئیس جلسه با معرفی حاضران و اعلام رسمیت جلسه، به دانشجو اجازه می دهد تا به مدت ۲۰ دقیقه، رساله خود را ارائه نماید.

➤ **تبصره:** به تشخیص رئیس جلسه مدت زمان ارایه شفاهی پایان نامه حداکثر تا ۱۰ دقیقه اضافه تر قابل تمدید است.

ب- مرحله دوم: طرح سئوال و نقد پایان نامه با حضور هیئت داوران در جلسه دفاع و تحت نظارت رئیس جلسه (بدون حضور افراد متفرقه) برگزار می شود. مدت زمان نقد و بررسی حداقل ۱۵ و حداکثر ۴۵ دقیقه (حداقل ۵ دقیقه برای هرداور) در نظر گرفته می شود. سایر اساتید و دانشجویانی که به عنوان میهمان در جلسه حضور دارند، می توانند به صورت محدود و با کسب اجازه از رئیس جلسه به نقد و بررسی پایان نامه بپردازند.

ج- مرحله سوم: در این مرحله که تنها با حضور اعضای هیئت داوران (و بدون حضور دانشجو) به صورت محرمانه برگزار می شود، میانگین نمرات داوران مدعو با میانگین نمرات اساتید راهنما و مشاور جمع شده و بر دو تقسیم می گردد (یک نمره ی ویژه استاد راهنما و مشاور در آخر اضافه می شود) چنانچه مقاله ای معتبر مستخرج از پایان نامه منتشر نشده باشد، حداکثر نمره از ۱۸ محاسبه می شود.

➤ **تبصره ۱:** امتیاز مربوط به مقاله برابر مقررات در نمره نهایی محاسبه خواهد شد. چنانچه دانشجو مقالاتی غیر از نتایج پایان نامه را قبل از جلسه دفاع در مجلات معتبر به چاپ رسانیده باشد، هیئت داوران می توانند ۰.۵ (نیم) نمره به ازای هر یک از این مقالات (در مجموع حداکثر ۱ نمره، در صورتی که دانشجو نویسنده اول باشد) به عنوان نمره مقاله لحاظ نمایند. در صورت موافقت هیات داوران و درخواست دانشجو، نمره مقاله حداکثر تا ۶ ماه پس از برگزاری جلسه دفاع توسط مدیر پژوهشی دانشکده پردیس در نمره نهایی پایان نامه لحاظ خواهد شد.

تبصره ۲: طول مدت زمان مرحله سوم، حداقل ۵ و حداکثر ۲۰ دقیقه می باشد.

د- مرحله چهارم: رئیس جلسه نمره پایان نامه و نتیجه نهایی جلسه را در حضور هیات داوران، اعضاء شرکت کننده و دانشجو اعلام می دارد. چنانچه پایان نامه مورد قبول هیات داوران قرار گرفته باشد، سوگند نامه دوره پزشکی عمومی برابر مقررات توسط دانشجو اجرا شده و پس از امضاء، آن را تحویل رئیس جلسه دفاع می نماید.

➤ **تبصره:** در مراحل اول و چهارم جلسه دفاع، والدین و یا اعضای درجه یک خانواده اجازه حضور دارند.

تشریفات برگزاری جلسه دفاع

- ✓ شروع جلسه دفاع راس ساعت مقرر با اعلام رئیس جلسه رسمیت پیدا می نماید.
- ✓ حضور استاد راهنما و حداقل ۵۰٪ از داوران مدعو جهت انجام جلسه دفاع الزامی است.
- ✓ مدت زمان ارائه دانشجو حداکثر ۲۰ دقیقه است که پس از اعلام توسط مدیر جلسه آغاز می گردد.
- ✓ پس از ارائه دانشجو، جهت انجام مرحله پرسش و پاسخ با اعلام رئیس جلسه مهمانان مدعو و دانشجویان حاضر می بایست جلسه را موقتا ترک نموده و در زمان اعلام نمره و قرائت سوگندنامه مجددا می توانند در جلسه حضور پیدا نمایند.
- ✓ بعد از اتمام مرحله پرسش و پاسخ، با اعلام مدیر جلسه، دانشجو به طور موقت جلسه را ترک نموده تا اساتید محترم هیأت داوران در مورد نمره نهایی دانشجو اعلام نظر نمایند.
- ✓ دانشجو و سایر میهمانان مدعو پس از اعلام، در جلسه حضور پیدا نموده و نمره نهایی ایشان اعلام می گردد.
- ✓ در پایان دانشجو در حضور هیات محترم داوران و سایر حاضرین در جلسه سوگندنامه دندانپزشکی را قرائت نموده و سپس ختم جلسه دفاع توسط مدیر جلسه اعلام می گردد.

تهیه صورتجلسه دفاع:

ارزشیابی پایان نامه توسط هیأت محترم داوران در مقیاس نمره گذاری از صفر تا بیست صورت می گیرد و در نهایت با توجه به نمره نهایی دانشجو، صورتجلسه دفاع توسط رئیس جلسه به یکی از چهار درجه ذیل تنظیم می گردد:

الف- عالی (نمره ۱۹ تا ۲۰)

ب- بسیار خوب (نمره ۱۷ تا ۱۸ / ۹۹)

ج- خوب (نمره ۱۴ تا ۱۶ / ۹۹)

د- غیر قابل قبول (نمره کمتر از ۱۴)

رئیس جلسه دفاع، صورتجلسه نهایی را تایید نموده و آنرا به عنوان یک سند حقوقی به حوزه پژوهشی تحویل می دهد.

➤ **تبصره ۱:** پایان نامه هایی می توانند درجه عالی را کسب نمایند که تحقیقاتی بوده و یا در یکی از مجلات علمی معتبر داخل و یا خارج از کشور به صورت مقاله چاپ شده و یا گواهی اخذ پذیرش چاپ را در این مجلات ارایه نمایند. بدیهی است ارائه مقاله و یا نامه اخذ پذیرش چاپ مقاله بایستی قبل از دفاع از پایان نامه و تعیین نمره نهایی صورت پذیرد.

➤ **تبصره ۲:** اگر دانشجو به روند برگزاری جلسه دفاع و یا رای هیات داوران معترض باشد، می تواند موارد را به صورت مکتوب و با ذکر دلایل به مدیریت پژوهشی دانشکده پردیس بین الملل اعلام نماید.